



**ENSEIGNANTES OU ENSEIGNANTS**  
**BESOINS POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026**  
**SECONDAIRE**

**Adaptation scolaire**

- 8 périodes dès que possible, et ce, jusqu'au 23 juin 2026 à l'école secondaire Saint-Anselme - Cheminement particulier continu (CPC)
- Tâche à 100% dès que possible, et ce, jusqu'au 23 juin 2026 à l'école secondaire l'Envol - (Anglais/Français)

**Arts**

- 2 périodes dès que possible, et ce, jusqu'au 23 juin 2026 à l'école secondaire Saint-Anselme - 1re secondaire

**Anglais**

- 20 périodes par cycle dès que possible, et ce, jusqu'au 23 juin 2026 à l'école secondaire Louis-Jacques-Casault (Montmagny) - 1re, 2e et 5e secondaire

**Tâches principales :**

- Préparer et dispenser des cours ;
- Collaborer avec les autres enseignantes et enseignants et les professionnelles ou professionnels de l'école ainsi que les autres catégories de personnel ;
- Organiser et superviser des activités étudiantes et y participer ;
- Assumer les responsabilités d'encadrement auprès des élèves ;
- Évaluer le rendement et le progrès des élèves ;
- Participer aux réunions en relation avec son travail ;
- S'acquitter d'autres fonctions qui peuvent normalement être attribuées à du personnel enseignant.

**Exigences et compétences :**

- Baccalauréat en enseignement selon le poste ou en voie d'obtention ;
- Compétences en lien avec les technologies ;
- Habiletés de communication et de coopération ;
- Aptitudes à développer une relation maître-élève positive et à assurer une saine gestion de classe.

**Enseignants non légalement qualifiés :**

- Détenir un grade universitaire de 1er cycle sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de 3 ans dans un champ de spécialisation approprié.
- Avoir acquis une année d'expérience éducative (en enseignement, en animation, en formation ou en encadrement, et ce au cours des 5 dernières années)

**Traitement annuel :**

- Selon la convention collective en vigueur

Les personnes qui désirent participer à ce concours sont priées de faire parvenir leur offre de service, accompagnée de leur curriculum vitae ainsi que leur relevé de notes (non officiel), à l'attention de :

Service des ressources humaines  
Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud  
157, rue Saint-Louis, Montmagny (Québec) G5V 4N3  
Télécopieur : 418 241-5961  
Courrier électronique : [macarriere@csscotesud.gouv.qc.ca](mailto:macarriere@csscotesud.gouv.qc.ca)

N.B. Vous pouvez également consulter cet affichage sur le site Internet du Centre de services scolaire au [cscotesud.gouv.qc.ca](http://cscotesud.gouv.qc.ca). Le Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

**Le Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud remercie tous les candidats et candidates de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.**