

Les employés du CSSCS peuvent changer leur mot de passe, même si celui-ci est oublié, en s'identifiant avec l'authentification multifacteur. Il est aussi possible de déverrouiller votre compte si celui-ci est bloqué par des tentatives de connexions échouées.

Votre nouveau mot de passe doit respecter les critères suivants:

- Ne pas contenir votre prénom, votre nom, ni votre identifiant;
- Comporter au moins 14 caractères;
- Comporter au moins 1 lettre majuscule;
- Comporter au moins 1 lettre minuscule;
- Comporter au moins 1 chiffre;
- Comporter au moins 1 caractère non alphabétique (par exemple !, \$, %, ?);
- Doit être différent des 4 derniers mots de passe utilisés.

Voici les étapes à suivre pour changer votre mot de passe :

- 1- Aller sur le site <https://passwordreset.microsoftonline.com/?whr=csscotesud.gouv.qc.ca>
- 2- Entrer l'identifiant du compte dont le mot de passe est à changer
*** Il faut entrer l'identifiant de compte complet (abcde123@csscotesud.gouv.qc.ca)***
- 3- Résoudre le captcha et faire suivant
- 4- Sélectionner l'option qui conviens à votre besoin:
 - a. [J'ai oublié mon mot de passe :](#)
Permet de changer le mot de passe du compte même si le mot de passe actuel est inconnu
 - b. [Je connais mon mot de passe, mais je ne parviens pas à me connecter :](#)
Permet de déverrouiller son compte sans changer le mot de passe
- 5- Cocher la case « Approuver une notification dans mon application d'authentification » et cliquer sur le bouton « envoyer »
- 6- S'authentifier avec votre appareil mobile utilisé pour l'authentification multifacteur
- 7- Si l'option pour changer le mot de passe a été choisie, entrer un nouveau mot de passe conforme aux règles de mots de passe établies et le confirmer.