**157, rue Saint-Louis**

**Montmagny (Québec) G5V 4N3**

**418 248-1001**

**www.csscotesud.gouv.qc.ca**

**MISE EN CANDIDATURE EN TANT QUE MEMBRE REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ AU SEIN DU CONSEIL D’ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CÔTE-DU-SUD**

**Section 1 – Identification du candidat**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom : |  | | Prénom : |  |
| Adresse du domicile (no rue/avenue, no app.) : | | |  | |
| Municipalité : | |  | Code postal : |  |
| No de téléphone : | |  | Adresse courriel : |  |

**Section 2 – Identification du poste pour lequel la candidature est déposée**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Personne ayant une expertise en matière de gouvernance, d’éthique, de gestion des risques ou de gestion des ressources humaines |
|  | Personne âgée de 18 à 35 ans |

**Section 3 – Attestation des qualités et conditions requises**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Avoir 18 ans ou plus; |
|  | Être citoyen canadien; |
|  | Être domicilié (e) sur le territoire du Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud; |
|  | Ne pas être en curatelle; |
|  | Ne pas avoir été déclaré coupable d’une infraction qui est une manœuvre électorale frauduleuse en matière électorale ou référendaire en vertu de la présente loi, de la *Loi sur la consultation populaire* (chapitre C-64.1), de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (chapitre E-2.2) ou de la *Loi électorale* (chapitre E-3.3) au cours des cinq dernières années; |
| **Veuillez cocher toutes les cases ci-dessus qui vous correspondent.**  **Je,      , atteste posséder les qualités et conditions requises à l’article 143 de la *Loi sur l’instruction publique* et à l’article 12 de la *Loi sur les élections scolaires.*** | |

**Critères qui rendent inéligible une candidature :**

|  |
| --- |
| * Être membre du personnel du centre de services scolaire; |
| * Être membre de l’Assemblée nationale; |
| * Être membre du Parlement du Canada; |
| * Un membre du conseil d’une municipalité; |
| * Être juge d’un tribunal judiciaire; |
| * Être directeur général des élections ou autre membre de la Commission de la représentation; |
| * Être fonctionnaire, autre que les salariés au sens du *Code du travail* (chapitre C‐27), du ministère de l’Éducation et de tout autre ministère qui sont affectés de façon permanente au ministère de l’Éducation; |
| * Une personne à qui une peine d’emprisonnement a été imposée (cette inéligibilité cesse si la personne obtient un pardon pour l’acte commis); |
| * Toute personne qui occupe un poste de membre du conseil d’un autre centre de services scolaire ou qui est candidate à un tel poste; |
| * Toute personne qui, à la suite d’un jugement passé en force de chose jugée, est inhabile en vertu de l’article 176 de la *Loi sur l’instruction publique* (personne ayant commis une infraction qui est une manœuvre électorale frauduleuse); |
| **Si vous n’êtes pas une des personnes ci-dessus mentionnées, vous pouvez faire cette déclaration ci-dessous.**  **Je,**      , **déclare ne pas être inéligible au sens des articles 21.3 et 21.4 de la *Loi sur les élections scolaires*, tout en considérant les adaptations nécessaires applicables au conseil d’administration.** |

**Section 4 – Brève présentation du candidat et motifs de la candidature**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Section 5 – Signature**

Je,       , déclare soumettre ma candidature comme membre représentant de la communauté au sein du conseil d’administration du Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud.

Signature du candidat Date

**Toute candidature doit être déposée à l’aide des pièces suivantes :**

1. Ce formulaire dûment complété et signé;
2. Une lettre exposant votre expertise et vos motivations pour ce poste; et
3. Votre curriculum vitae à jour.

La documentation doit être acheminée à l’adresse[direction.generale@csscotesud.gouv.qc.ca](mailto:direction.generale@csscotesud.gouv.qc.ca) **au plus tard le jeudi 15 mai 2025, à 16 h.**

**Rappel :**

* Les candidatures seront soumises à un comité de sélection formé de membres parents d’un élève et de membres du personnel siégeant au conseil d’administration. Des entrevues sont prévues. La date retenue pour les entrevues sera communiquée aux personnes sélectionnées.
* Veuillez noter qu’il sera nécessaire de compléter un formulaire concernant les antécédents judiciaires, lequel sera vérifié par la Sûreté du Québec.
* Le mandat au conseil d’administration est d’une durée de trois ans.
* Une allocation de 100 $ est prévue pour la participation aux séances publiques en conformité avec le décret 1027-2020.

**Section 6 – Acceptation de la déclaration de candidature**

Je,      ,

1. déclare avoir reçu la présente déclaration de candidature le .
2. accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu’elle est complète.

Rachel Bégin, directrice générale Date