

**ENSEIGNANTES OU ENSEIGNANTS
BESOINS IMMÉDIATS OU À VENIR AU PRIMAIRE**

Primaire (du 3 septembre 2024 au 25 juin 2025) Projet pilote de suppléance

Saint-Marcel (Saint-Marcel)	+ -	55,55%
Saint-Joseph (Saint-Pamphile)		
des Hauts-Sommets (Sainte-Perpétue)		

Primaire (du 6 septembre 2024 à la fin janvier 2025 - possibilité de prolongation)

De La Source (Saint-Raphaël) 6e année - champ 3,2	+ -	100,00%
---	-----	---------

Anglais (du 3 septembre 2024 au 25 juin 2025)

Saint-Nicolas (Montmagny) - 540 min.	+ -	24,39%
--------------------------------------	-----	--------

Musique (du 21 août 2024 au 25 juin 2025)

Rayons-de-Soleil (Saint-Damien de Buckland) - 216 min.	+ -	9,75%
--	-----	-------

Banque de suppléants

Tâches principales :

- Préparer et dispenser des cours ;
- Collaborer avec les autres enseignantes et enseignants et les professionnelles ou professionnels de l'école ainsi que les autres catégories de personnel ;
- Organiser et superviser des activités étudiantes et y participer ;
- Assumer les responsabilités d'encadrement auprès des élèves ;
- Évaluer le rendement et le progrès des élèves ;
- Participer aux réunions en relation avec son travail ;
- S'acquitter d'autres fonctions qui peuvent normalement être attribuées à du personnel enseignant.

Exigences et compétences :

- Baccalauréat en enseignement selon le poste ou en voie d'obtention ;
- Compétences en lien avec les technologies ;
- Habiletés de communication et de coopération ;
- Aptitudes à développer une relation maître-élève positive et à assurer une saine gestion de classe.

Enseignants non légalement qualifiés :

- Détenir un grade universitaire de 1er cycle sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de 3 ans dans un champ de spécialisation approprié.
- Avoir acquis une année d'expérience éducative (en enseignement, en animation, en formation ou en encadrement, et ce au cours des 5 dernières années)

Traitement annuel :

- Selon la convention collective en vigueur

Les personnes qui désirent participer à ce concours sont priées de faire parvenir leur offre de service, accompagnée de leur curriculum vitae ainsi que leur relevé de notes (non officiel), à l'attention de :

Service des ressources humaines
Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud
157, rue Saint-Louis, Montmagny (Québec) G5V 4N3
Télécopieur : 418 241-5961
Courrier électronique : macarriere@csscotesud.gouv.qc.ca

N.B. Vous pouvez également consulter cet affichage sur le site Internet du Centre de services scolaire au csscotesud.gouv.qc.ca. Le Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Le Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud remercie tous les candidats et candidates de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.