

---

## PROCÈS-VERBAL

Troisième séance du Comité de parents

Mardi 20 février 2024, à 19 h à la salle 212-213 du centre administratif du  
Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud ainsi qu'en visioconférence

Année scolaire 2023-2024

---

### Écoles présentes :

District 1	District 2	District 3	District 4	District 5
<input checked="" type="checkbox"/> Provencher <input checked="" type="checkbox"/> Morissette <input checked="" type="checkbox"/> Aux Quatre-Vents <input checked="" type="checkbox"/> Sec. de St-Anselme <input type="checkbox"/> des Méandres <input type="checkbox"/> de l'Envol	<input checked="" type="checkbox"/> de la Marelle <input type="checkbox"/> du Phare <input type="checkbox"/> de la Ruche <input type="checkbox"/> Plein-Soleil <input type="checkbox"/> Nouvelle-Cadie <input checked="" type="checkbox"/> de l'Étincelle <input type="checkbox"/> Sec. de St-Charles <input checked="" type="checkbox"/> de la Source	<input type="checkbox"/> Belle-Vue <input type="checkbox"/> des Échos-de-la-Forêt <input type="checkbox"/> du Bon-Vent <input checked="" type="checkbox"/> des Rayons-de-Soleil <input checked="" type="checkbox"/> du Tremplin <input checked="" type="checkbox"/> de l'Éveil <input type="checkbox"/> Sec. de St-Damien <input type="checkbox"/> Sec. de St-Paul <input checked="" type="checkbox"/> Chanoine-Ferland / Saint-Just <input type="checkbox"/> de la Colline <input type="checkbox"/> St-Appoline	<input type="checkbox"/> Beaubien <input checked="" type="checkbox"/> St-Nicolas <input checked="" type="checkbox"/> St-Pie-X <input type="checkbox"/> St-Thomas <input checked="" type="checkbox"/> Monseigneur-Sirois <input type="checkbox"/> Sec. Louis-Jacques-Casault <input checked="" type="checkbox"/> des Tilleuls <input checked="" type="checkbox"/> Notre-dame-de-l'Assomption et de la Francoière	<input type="checkbox"/> St-Jean <input checked="" type="checkbox"/> Aubert-De Gaspé <input checked="" type="checkbox"/> de St-Cyrille <input checked="" type="checkbox"/> Jeanne-De Chantal <input checked="" type="checkbox"/> de St-Marcel <input checked="" type="checkbox"/> des Hauts-Sommets <input type="checkbox"/> St-Joseph <input checked="" type="checkbox"/> Sec. de la Rencontre <input checked="" type="checkbox"/> Sec. Bon-Pasteur <input type="checkbox"/> St-François-Xavier

**1. Accueil, mot de bienvenue et vérification du quorum**

Mme Gabrielle Brisebois, présidente, souhaite la bienvenue à tous et il y a validation du quorum par la prise de présences.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Thomas Bélanger et résolu à l'unanimité.

**3. Dispense de lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 19 décembre 2023**

L'adoption du procès-verbal de la séance du 19 décembre 2023 est proposée par Patricia Lavallée et résolu à l'unanimité.

En suivi à la dernière rencontre, il y a dépôt officiel du calendrier scolaire du secteur des jeunes 2024-2025.

#### **4. Période de question du public**

Aucune question du public

#### **5. Présence de la nouvelle direction générale du CSSCS, Mme Rachel Bégin**

Mme Gabrielle Brisebois, présidente, accueille Mme Rachel Bégin, nouvelle directrice générale du Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud. Mme Bégin s'adresse aux délégués du comité de parents pour se présenter.

Mme. Bégin en profite également pour mentionner que l'éclipse solaire du 8 avril 2024 au Québec aura lieu à l'heure de la sortie des classes et qu'il y a donc un enjeu de sécurité à tenir en compte mais que ce sera également une excellente opportunité d'apprentissage.

#### **6. Présence d'une personne-ressource de la FCPQ, sur les rôles des parents dans les différentes instances scolaires**

Mme Annie Goudreau, adjointe à la recherche et aux services aux parents de la FCPQ, s'adresse aux délégués du comité de parents afin de présenter les rôles des parents dans les différentes instances scolaires.

Mme Goudreau partage l'idée du meilleur moyen d'avoir un bon taux de participation à l'assemblée générale annuelle des parents est d'organiser un BBQ et de mettre en place un service de garde pour la durée de l'activité.

En ce qui a trait au comité de parents bénévoles, Mme Goudreau mentionne que ce comité n'est pas encadré légalement contrairement à l'organisme de participation des parents. Il pourrait donc être préférable d'envisager ce dernier comité afin d'être officiellement reconnu.

#### **7. Intervention de la présidente et de la déléguée à la FCPQ**

##### **7.1 Compte-rendu de la déléguée à la FCPQ, Mme Patricia Lavallée**

Mme Lavallée, déléguée à la FCPQ, informe les membres du comité de parents au sujet de la rencontre du 25 janvier 2024.

Il a été discuté lors de cette rencontre du projet de loi 47 visant à renforcer la protection des élèves ainsi que le projet de loi 48 sur le code de la sécurité routière.

Un suivi du plan de rattrapage suite aux grèves du personnel scolaire a été fait lors de cette rencontre.

Une présentation des différentes fonctions du comité de parents a été présentée aux délégués.

Mme Lavallée rappelle également que le 50e de la Fédération aura lieu au mois de juin au Lac-St-Jean auquel plusieurs conférenciers reconnus seront présents. Pour les délégués qui sont intéressés à y participer, les frais de déplacement sont admissibles.

La prochaine rencontre aura lieu au mois de mars.

## **7.2 Semaine nationale de l'engagement parental de la FCPQ**

Cette année, la semaine nationale de l'engagement parental se tiendra du 27 mai au 2 juin 2024. Les délégués sont invités à souligner cette semaine-là sur les réseaux sociaux. Les publications de la Fédération peuvent facilement être repartagées par exemple.

## **7.3 Prix reconnaissance de la FCPQ**

Différents types de prix de reconnaissance de l'engagement parental sont disponibles

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| Mérite :                 | Disponible pour les conseils d'établissement via une résolution qui mentionne que le CÉ souhaite participer. Un modèle est disponible sur le site de la Fédération |
| Bronze :                 | Disponible pour les comités de parents, résolution et, par la suite, envoyer la liste des parents (un par école). Un ruban sera envoyé à l'école pour la remise.   |
| Argent :                 | Une seule distinction pour l'ensemble du centre de service scolaire. La résolution doit contenir le nom du parent récipiendaire.                                   |
| Ordre de la Fédération : | Un dossier de candidature doit être monté et envoyé à la Fédération.   |

Les résolutions doivent être envoyées avant le 15 avril 2024.

## **8. Intervention du directeur général adjoint**

### **8.1 Résultats de l'exercice 2022-2023 des écoles et des centres**

M. Pierre Côté, directeur général adjoint, présente les résultats de l'exercice 2022-2023 des écoles et des centres et invite les délégués du comité de parents à échanger sur le résultat de

l'école au sein du conseil d'établissement. Cette opération permet de mettre la lumière sur les motifs de surplus ou déficit et peut aussi permettre un état de situation budgétaire pour l'année en cours.

## **8.2 Formation des nouveaux membres du conseil d'établissement**

M. Pierre Côté, directeur général adjoint, nous informe qu'il y a environ 30% des nouveaux membres des conseils d'établissement qui ont confirmé avoir suivi la formation obligatoire. M. Côté demande aux délégués de vérifier auprès des nouveaux membres du conseil d'établissement de suivre la formation et de confirmer qu'elle a bien été complétée. Les liens pour suivre la formation et compléter le sondage pour indiquer que la formation a été complétée sont déposés dans la Teams du comité de parents.

## **8.3 Atelier sur les nouveaux arrivants en avril - préparation**

En préparation à notre prochaine rencontre du comité de parents, Mme Gabrielle Brisebois, présidente et M. Pierre Côté, directeur général adjoint, invitent les délégués au comité de parents d'effectuer une cueillette de données, faire un état de situation sur l'immigration dans leur école.

Un service de francisation est déployé pour les élèves qui ont besoin de francisation mais qu'en est-il de l'accueil de ces élèves et de leur intégration. Est-ce qu'il y a des initiatives qui aident les élèves à bien s'intégrer dans les écoles ? Nous ferons un atelier à la prochaine rencontre du comité de parents à ce sujet.

## **8.4 Questions des parents et des parents substitués à l'intention du directeur général adjoint :**

**Question reçue de Mme Mélanie Desrosiers : Quelle est l'accessibilité au programme Profil-Pro sur notre territoire (préoccupation pour Saint-Pamphile) ?**

M. Pierre Côté, directeur général adjoint, indique que le centre de services scolaire a travaillé ces dernières années à promouvoir ce programme et le rendre le plus accessible possible. Nous avons profité du réseau du transport en utilisant les places disponibles pour faciliter le transport des élèves dans les centres de formation professionnelle. Nous tentons de répondre à toutes les demandes puisque nous souhaitons que les élèves puissent recevoir leur diplôme. Nous avons certains enjeux dont le temps dans le transport scolaire, un financement très partiel ainsi qu'une disponibilité de véhicules et de main d'œuvre. Sans pouvoir confirmer l'acceptation de tous les transports, nous déployons nos énergies pour offrir le transport dans

un premier temps, d'offrir des points d'accueil/ d'arrivée ou d'offrir une petite allocation au transport pour les parents qui peuvent effectuer le transport.

Question reçue de M. François Fournier : Serait-ce possible d'avoir une présentation de la part du CSS pour voir quels sont les critères utilisés pour décider du déplacement d'élèves des écoles qui manquent de place? M. Pierre Côté, directeur général adjoint, note le point et l'idée sera évaluée pour avoir une ressource pour parler de ce sujet.

Question reçue de M. Jean Malo : Pourquoi la direction de son école propose de transférer leur enfant dans une autre école pour pouvoir bénéficier d'un cours d'anglais enrichi? La question sera prise en délibérée pour être en mesure d'y répondre à la prochaine rencontre.

## **9. Rapport des comités :**

### **9.1 Comité consultatif des services aux élèves handicapés et en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (Mme Lédiane Métayer)**

Madame Lédiane Métayer fait état des sujets discutés lors de la rencontre du 31 janvier dernier. Il a entre autres été question du guide d'accompagnement des élèves en difficultés ainsi que de l'anglais intensif en 6e année qui est obligatoire dans certaines écoles et auquel il n'y a pas d'alternative pour les élèves en difficulté.

La prochaine rencontre se tiendra le 10 avril 2024.

### **9.2 Comité consultatif du transport**

Mme Amie Ouellet n'est pas en mesure de faire l'état des sujets discutés lors de la rencontre du 13 février dernier puisqu'elle a déjà quitté la rencontre au moment d'aborder le point. Une demande sera faite à Mme Ouellet de transmettre un résumé par écrit.

### **9.3 Comité culturel**

Mme Kim Pelletier ne peut faire l'état des sujets discutés lors de la dernière rencontre. Une demande sera faite à Mme Ouellet de transmettre un résumé par écrit.

### **9.4 Conseil d'administration**

Mme Mélanie Desrosiers, membre parent au conseil d'administration expose les sujets abordés lors de la dernière rencontre du conseil d'administration du 23 janvier dernier.

## 10. Rapport de la trésorière

Mme Cindy Auger, trésorière du comité de parents, fait état des dépenses enregistrées pour l'année scolaire 2023-2024

Nous avons 563.45\$ de dépensé jusqu'à maintenant.

## 11. Bons coups dans nos écoles

École l'Étincelle de St-Charles : Première activité de l'OPP s'est faite dans la semaine avant Noël et ils vont également gérer la prochaine campagne de financement.

École Bon-Pasteur ainsi que d'autres écoles secondaires : Participation de certains jeunes à la Fête d'hiver de St-Jean-Port-Joli et qui ont fabriqué des sculptures malgré la piètre qualité de la neige et le froid intense.

École secondaire St-Paul : Soirée de chasse qui a générée un beau profit pour l'école

École St-Pie-X : Équipe de basketball qui lance l'appel aux autres écoles primaires de la région pour bâtir des équipes afin de réduire la distance à parcourir pour disputer des matchs.

## 12. Autres sujets

### 12.1 Notre rencontre d'aujourd'hui... en bref

Mme Gabrielle Brisebois, présidente, effectue un survol des sujets importants abordés aujourd'hui lors de la rencontre.

## 13. Date de la prochaine rencontre :

La date de la prochaine rencontre est prévue le 19 mars 2024.

## 14. Levée de la séance (heure de la levée)

La levée de la séance est proposée à 21h 18 par Francis Côté et résolu à l'unanimité.



Signature de la présidente  
Mme Gabrielle Brisebois



Signature de la secrétaire  
Mme Rachel Paré