

---

## PROCÈS-VERBAL

Sixième séance du Comité de parents  
Lundi 15 mars 2021, 19 h par TEAMS uniquement  
Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud  
Année scolaire 2020-2021

---

### Écoles présentes :

District 1	District 2	District 3	District 4	District 5
<input type="checkbox"/> Provencher <input checked="" type="checkbox"/> Morissette <input checked="" type="checkbox"/> Aux Quatre-Vents <input type="checkbox"/> Sec. de St-Anselme	<input checked="" type="checkbox"/> de la Marelle <input type="checkbox"/> du Phare <input type="checkbox"/> de la Ruche <input type="checkbox"/> Plein-Soleil <input type="checkbox"/> de la Source <input type="checkbox"/> de la Nouvelle-Cadie <input checked="" type="checkbox"/> de l'Étincelle <input type="checkbox"/> Sec. de St-Charles	<input checked="" type="checkbox"/> Belle-Vue <input checked="" type="checkbox"/> des Échos-de-la-Forêt <input checked="" type="checkbox"/> du Bon-Vent <input checked="" type="checkbox"/> du Tremplin <input checked="" type="checkbox"/> de l'Éveil <input checked="" type="checkbox"/> des Rayons-de-Soleil <input checked="" type="checkbox"/> Sec. de St-Damien <input checked="" type="checkbox"/> de la Colline / de Ste-Apolline <input type="checkbox"/> Chanoine-Ferland / St-Just <input type="checkbox"/> Sec. de St-Paul	<input checked="" type="checkbox"/> Notre-Dame-de-L'Assomption/de la Francolière <input checked="" type="checkbox"/> des Tilleuls <input checked="" type="checkbox"/> St-Thomas <input checked="" type="checkbox"/> Beaubien <input checked="" type="checkbox"/> St-Nicolas <input checked="" type="checkbox"/> St-Pie-X <input checked="" type="checkbox"/> Monseigneur-Sirois <input checked="" type="checkbox"/> Sec. Louis-Jacques-Casault	<input checked="" type="checkbox"/> St-François Xavier <input checked="" type="checkbox"/> St-Jean <input checked="" type="checkbox"/> Aubert-De Gaspé <input checked="" type="checkbox"/> de St-Cyrille <input checked="" type="checkbox"/> Jeanne-De Chantal <input checked="" type="checkbox"/> Sec. Bon-Pasteur <input checked="" type="checkbox"/> de St-Marcel <input checked="" type="checkbox"/> de Ste-Félicité <input checked="" type="checkbox"/> des Hauts-Sommets <input checked="" type="checkbox"/> St-Joseph <input checked="" type="checkbox"/> Sec. de la Rencontre

#### 1. Accueil, mot de bienvenue et vérification du quorum

M<sup>me</sup> Jessy Coulombe, présidente, souhaite la bienvenue à tous et vérifie le quorum par la prise de présences.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Richard Gagnon et appuyée par M<sup>me</sup> Gabrielle Brisebois.

#### 3. Dispense de lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 15 février 2021

Le procès-verbal a été rendu disponible par courriel et par TEAMS une semaine avant la rencontre. Quelques coquilles ont été corrigées au niveau des présences.

L'adoption du procès-verbal de la séance du 15 février 2021 est proposée par M<sup>me</sup> Mylène Corriveau et appuyée par M<sup>me</sup> Brigitte Talbot.

#### 4. Période de questions du public

Aucune question.

#### 5. Suivi pédagogique en ce temps de COVID : invitée M<sup>me</sup> Caroline Rouleau, directrice des Services éducatifs (jeunes)

M<sup>me</sup> Caroline Rouleau, directrice des Services éducatifs fait une présentation concernant le taux de réussite à la 1<sup>re</sup> étape, les facteurs de vulnérabilité observés dans les milieux, les mesures visant à soutenir la réussite et le bien-être de l'élève, les modifications au bulletin ainsi que les ressources externes disponibles.

#### 6. Intervention de la présidente

##### 6.1 Suivi du conseil de la FCPQ : information consultation obligatoire aux élèves

Il est conseillé que chaque membre du comité de parents achemine l'information à son conseil d'établissement.

##### 6.2 Suivi de la rencontre FCSSQ du 25 février 2021

Conférence ayant comme sujet : « Ensemble tournés vers l'avenir ». Lors de la conférence, on a fait mention des facteurs de succès et des pistes de collaboration pour la réussite scolaire.

##### 6.3 Congrès virtuel de la FCPQ – 28 inscriptions gratuites et informations

M<sup>me</sup> Jessy Coulombe propose d'accorder les 28 places du comité de parents à chaque conseil d'établissement. La majorité des membres vote en faveur de cette suggestion. Si un membre du comité de parents veut y participer, le comité payera les frais.

M. Pierre Côté va envoyer un courriel concernant l'invitation et la date butoir du 9 avril pour les inscriptions à transmettre à M<sup>me</sup> Jessy Coulombe.

##### 6.4 Candidatures au titre de *Distinctions et Reconnaissance*

M<sup>me</sup> Jessy Coulombe propose deux choix pour la façon de voter :

Option 1 : Création d'un comité s'il y a plus de cinq candidatures.

Option 2 : Écriture d'un texte, présentant la candidature, envoyé aux membres du comité de parents.

13 personnes votent pour la première option et 14 pour la deuxième.

L'écriture d'un texte, par la personne qui présente une candidature, est adoptée si plus de cinq candidatures sont présentées.

## 6.5 Idées sur le soutien parental en temps de COVID

- Création d'un comité pour développer des vidéos sur des capsules de soutien.
- Information transmise aux parents pour expliquer les fonctions du comité de parents par le biais d'un dépliant.

M<sup>me</sup> Gabrielle Brisebois, M<sup>me</sup> Jessy Coulombe, M<sup>me</sup> Cindy Leblond, M<sup>me</sup> Isabelle Duchesne et M<sup>me</sup> Mylène Corriveau sont prêtes à contribuer aux vidéos.

\*\* 21 h 20, une demande d'extension de réunion est demandée, elle est adoptée à l'unanimité. \*\*

## 6.6 Révision de la politique sur les contributions financières pouvant être exigées aux parents

Un projet de politique a été déposé sur Teams dans le but d'en prendre connaissance et de pouvoir travailler en équipe sur ce projet durant la rencontre.

Bloc d'étude : bloc 1 = **point 1 à 7** (pages 4 à 7)

Quelques questions sont posées :

Est-il possible de mettre des liens internet ?

Est-ce que les instruments de musique sont inclus dans les frais?

Dans les listes scolaires, est-ce que les marques peuvent être mentionnées (ex : Crayola)?

Les autres blocs seront vus à la prochaine rencontre.

## 7. Intervention du directeur général adjoint

### 7.1 Prévisions de l'effectif scolaire 2021-2022

M. Pierre Côté présente l'état de l'effectif scolaire 2021-2022 au 1<sup>er</sup> mars 2021 des écoles comparativement au 1<sup>er</sup> mars 2020.

	Mars 2020	Mars 2021
Passe-Partout	358	305
Maternelle 4 ans	98	165
Maternelle 5 ans	693	715
Primaire	4180	4220
Secondaire	2669	2733
Total	7998	8138

### 7.2 Projet de calendrier des comités de travail 2021-2022

M. Pierre Côté consulte les membres du comité de parents sur le projet de calendrier des comités de travail 2021-2022. Les parents sont invités à émettre leurs commentaires et à se prononcer sur ce sujet.

### **7.3 Questions des parents et des parents-substituts à l'intention du directeur général adjoint**

Aucune question.

## **8. Rapport des comités**

### **8.1 Comité consultatif des services aux élèves handicapés et en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (M<sup>me</sup> Brigitte Talbot)**

La prochaine rencontre sera le 7 avril 2021.

### **8.2 Comité consultatif du transport (M<sup>me</sup> Mélanie Kathleen Sackett)**

La dernière rencontre s'est déroulée le mardi 23 février dernier.

Il a été question de :

- Modification du formulaire internet pour les places disponibles en transport;
- Nouveau tableau pour les coûts en lien avec l'emplacement de l'utilisateur;
- Facturation des places disponibles envoyée pour l'année 2020-2021;
- Les élèves du primaire ont participé à un concours de dessin pour la campagne de sensibilisation du transport scolaire;
- Formation en premiers soins obligatoire pour les chauffeurs réguliers;
- Transport Marquis Inc. cède le contrat à Autobus Auger;
- Le déficit budgétaire prévu avec la situation de COVID est de 35 000\$.

### **8.3 Comité culturel (M<sup>me</sup> Gabrielle Brisebois)**

Beaucoup de travail hypothétique vu la situation COVID. Il est bon de mentionner aux conseils d'établissement qu'il existe des budgets pour des ateliers culturels virtuels.

### **8.4 Conseil d'administration (M<sup>me</sup> Laouari)**

Il y a eu une rencontre le 23 février portant sur les sujets suivants :

L'assermentation d'une nouvelle administratrice à titre de personnel de soutien : Roxanne Béland.

Il a été question de :

- Différentes règles budgétaires des écoles et centres;
- Complexe culturel et sportif en santé durable;
- L'aliénation de l'école primaire de Sainte-Lucie;
- Construction d'une école primaire à Saint-Charles-de-Bellechasse;
- Mise aux normes de l'école primaire Saint-Joseph (Saint-Pamphile);
- Acquisition du contrat de transport scolaire pour Transport Auger;
- Révision des règles de régies internes;
- Prévision budgétaire.

La prochaine rencontre sera le 23 mars.

**9. Rapport de la trésorière (M<sup>me</sup> Cindy Auger)**

Aucun changement au budget restant de 11 360\$.

**10. Lecture de la correspondance**

Aucune correspondance reçue.

**11. Bons coups dans les écoles.**

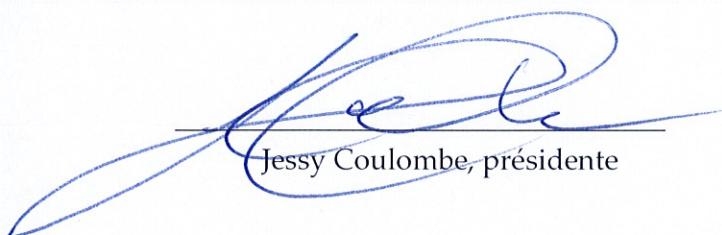
Remis à la prochaine rencontre.

**12. Date de la prochaine séance**

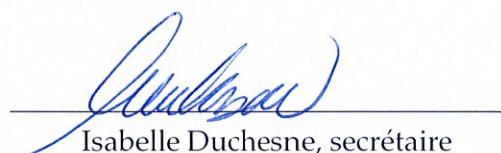
La prochaine rencontre se déroulera le lundi, 19 avril 2021.

**13. Levée de la séance**

La levée de la séance est proposée à 21 h 55 h par M<sup>me</sup> Cindy Auger et appuyée par M<sup>me</sup> Hayette Laouari.



\_\_\_\_\_  
Jessy Coulombe, présidente



\_\_\_\_\_  
Isabelle Duchesne, secrétaire

