

---

## PROCÈS-VERBAL

Première séance du Comité de parents  
Lundi 18 octobre 2021, 19 h par TEAMS uniquement  
Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud  
Année scolaire 2021-2022

---

### Écoles présentes :

District 1	District 2	District 3	District 4	District 5
<input checked="" type="checkbox"/> Morissette <input checked="" type="checkbox"/> Aux Quatre-Vents <input checked="" type="checkbox"/> Des Méandres <input checked="" type="checkbox"/> Sec. de St-Anselme	<input checked="" type="checkbox"/> de la Marelle <input type="checkbox"/> du Phare <input type="checkbox"/> de la Ruche <input checked="" type="checkbox"/> Plein-Soleil <input checked="" type="checkbox"/> de la Nouvelle-Cadie <input type="checkbox"/> de la Source <input checked="" type="checkbox"/> de l'Étincelle <input type="checkbox"/> Sec. de St-Charles	<input checked="" type="checkbox"/> des Échos-de-la-Forêt <input type="checkbox"/> du Bon-Vent <input type="checkbox"/> des Rayons-de-Soleil <input checked="" type="checkbox"/> Sec. de St-Damien <input checked="" type="checkbox"/> Sec. de St-Paul <input type="checkbox"/> Belle-Vue <input type="checkbox"/> du Tremplin <input type="checkbox"/> de l'Éveil <input type="checkbox"/> de la Colline / St-Apolline <input checked="" type="checkbox"/> Chanoine-Ferland / Saint-Just	<input checked="" type="checkbox"/> des Tilleuls <input checked="" type="checkbox"/> St-Thomas <input checked="" type="checkbox"/> Beaubien <input checked="" type="checkbox"/> St-Nicolas <input checked="" type="checkbox"/> St-Pie-X <input type="checkbox"/> Monseigneur-Sirois <input type="checkbox"/> Sec. Louis-Jacques-Casault <input checked="" type="checkbox"/> Notre-Dame-de-l'Assomption/La Francolière	<input checked="" type="checkbox"/> St-François Xavier <input checked="" type="checkbox"/> St-Jean <input checked="" type="checkbox"/> Aubert-De Gaspé <input checked="" type="checkbox"/> de St-Cyrille <input checked="" type="checkbox"/> Jeanne-De Chantal <input checked="" type="checkbox"/> de St-Marcel <input checked="" type="checkbox"/> des Hauts-Sommets <input type="checkbox"/> St-Joseph <input checked="" type="checkbox"/> Sec. de la Rencontre <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Sec. Bon-Pasteur

#### 1. Accueil, mot de bienvenue et vérification du quorum

M. Pierre Côté et M<sup>me</sup> Jessy Coulombe, présidente sortante de l'année scolaire 2020-2021, souhaitent la bienvenue à tous et il y a validation du quorum par la prise de présences. Mme Gabrielle Brisebois agira en tant que secrétaire pour cette rencontre.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Cindy Auger et appuyée par M. Hugo Canuel avec la correction proposée par Mme Jessy Coulombe concernant le point 4 où le mois de juin est changé pour le mois de novembre.

#### 3. Dispense de lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 21 juin 2021

L'adoption du procès-verbal de la séance du 21 juin 2021 est proposée par M. Francis Côté et appuyée par Mme Mélanie Desrosiers. Le suivi à faire au point 5.7 est reporté à la rencontre du comité de parents du mois de novembre.

#### **4. Suivi du conseil général de la FCPQ du mois de novembre 2021**

Mme Jessy Coulombe informe que pour ceux qui seront délégués à la Fédération, le premier conseil général aura lieu le 20 novembre au Manoir du Lac-Delage, l'invitation a déjà été envoyée. Il y a quatre rencontres par année.

#### **5. Planification de la visite d'un représentant de la FCPQ afin de remettre le prix Distinctions et reconnaissance 2020-2021**

L'école de Saint-Cyrille avait été élue l'année dernière par le comité de parents et il avait été décidé que la FCPQ pourrait venir remettre le prix. La présidente sortante demande à quelle rencontre et de quelle façon, par visioconférence ou en présentiel, le comité désire avoir la visite de la Fédération pour remettre le prix et rencontrer les membres du comité cette année. La majorité des membres votent pour recevoir la visite de la FCPQ le 15 novembre et la suggestion a été faite que le format de la visite soit à leur convenance. Il faudra aviser le comité de l'école de Saint-Cyrille.

#### **6. Rapport de la présidence 2020-2021 et bilan budgétaire 2020-2021**

Mme Jessy Coulombe dépose et présente les faits saillants de l'année dans le rapport de la présidence 2020-2021. Mme Cindy Augé présente le bilan budgétaire de l'année 2020-2021. Le rapport ainsi que les états financiers sont proposés par M. Francis Côté et appuyée par Mme Nancy Gauvin.

#### **7. Rôles et responsabilités des membres de l'exécutif du comité de parents.**

Mme Jessy Coulombe présente les différents postes qui constituent le comité exécutif du comité de parents. M. Pierre Côté mentionne que les rôles sont tous bien définis au point 2.3.2 dans le document des Règles de régie interne.

#### **8. Élection de l'exécutif du comité de parents**

##### **8.1 Nomination d'un président ou d'une présidente d'élection**

M. Francis Côté propose l'ouverture des candidatures.

M. Francis Côté propose M. Pierre Côté.

Mme Karine Desrosiers propose la fermeture des candidatures.

M. Pierre Côté accepte le poste.

##### **8.2 Nomination d'un président ou d'une présidente**

Mme Cindy Auger propose l'ouverture de candidatures.

M. Francis Côté propose M. Hugo Canuel.

M. Hugo Canuel propose M. Francis Côté.

M. Hugo Canuel propose Mme Nancy Denault

Mme Cindy Auger propose la fermeture des candidatures.

Mme Nancy [Côté-Denault](#) refuse le poste.  
M. Francis Côté refuse le poste.  
M. Hugo Canuel accepte le poste de président et est élu par acclamation.

### **8.3 Nomination de 2 vice-présidents(es)**

M. Francis Côté propose l'ouverture de candidatures.  
Mme Cindy Auger propose M. Francis Côté.  
M. Hugo Canuel propose Mme Gabrielle Brisebois.  
M. Hugo Canuel propose Mme Cindy Auger.  
M. Hugo Canuel propose la fermeture des candidatures.  
Mme Cindy Auger refuse le poste.  
M. Francis Côté accepte le poste de premier vice-président et est élu par acclamation.  
Mme Gabrielle Brisebois accepte le poste de la deuxième vice-présidente et est élue par acclamation.

### **8.4 Nomination d'un ou d'une secrétaire**

M. Francis Côté propose l'ouverture des candidatures.  
Mme Nancy Gauvin propose Mme Gabrielle Brisebois.  
Mme Myriam Matte propose la fermeture des candidatures.  
Mme Gabrielle Brisebois accepte le poste de secrétaire et est élue par acclamation.

### **8.5 Nomination d'un trésorier ou d'une trésorière**

Mme Mélanie Desrosiers propose l'ouverture de candidatures.  
Mme Mélanie Desrosiers propose Mme Cindy Auger.  
M. Francis Côté propose la fermeture des candidatures.  
Mme Cindy Auger accepte le poste de trésorière et est élue par acclamation.

### **8.6 Nomination de deux délégués à la Fédération des comités de Parents pour l'année scolaire 2020-2021.**

Mme Cindy Auger explique en quoi consiste le rôle de délégué auprès de la FCPQ.  
Le premier délégué est le membre votant et le délégué deux est le remplaçant.  
Mme Cindy Auger propose l'ouverture de candidatures.  
M. Hugo Canuel propose Mme Cindy Auger.  
Mme Gabrielle Brisebois propose M. Hugo Canuel.  
M. Hugo Canuel propose M. Francis Côté.  
M. Hugo Canuel propose Mme Mélanie Desrosiers.  
M. Hugo Canuel propose Mme Nancy Gauvin.  
M. Francis Côté propose la fermeture des candidatures.  
Mme Nancy Gauvin accepte la proposition.  
Mme Mélanie Desrosiers refuse la proposition.  
M. Francis Côté refuse la proposition.

M. Hugo Canuel refuse la proposition

Mme Cindy Auger accepte la proposition.

Mme Nancy Gauvin accepte le poste de la première déléguée et est élue par acclamation.

Mme Cindy Auger accepte le poste de la deuxième déléguée et est élue par acclamation.

## **9. Élection des représentants et substituts aux divers comités du centre de services scolaire.**

### **9.1 Comité consultatif des services aux élèves handicapés et en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (approbation ou élection de la liste des parents participants au comité)**

M. Pierre Côté présente les dispositions relatives au comité EHDAA et présente la liste des participants pour l'année 2021-2022. La liste des participants pour le comité EHDAA est proposée Mme Cindy Auger par et appuyée par Mme Marie-Claude Labrecque en ajoutant le nom de M. Francis Côté comme nouveau membre-parent.

### **9.2 Représentant du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage**

Mme Cindy Auger propose que M. Francis Côté soit désigné comme représentant du comité EHDAA au comité de parents puisqu'il est le seul sur le comité EHDAA à siéger également sur le comité de parents.

### **9.3 Comité consultatif du transport**

M. Pierre Côté présente les dispositions relatives au comité consultatif du transport.

M. Hugo Canuel se propose et est élu par acclamation.

### **9.4 Comité culturel**

M. Pierre Côté présente les dispositions relatives au comité culturel.

Mme Mireille Picard se propose et est élue par acclamation.

## **10. Budget annuel du comité de parents**

M. Pierre Côté informe les membres du comité de parents que le budget est fixé à approximativement 11 000\$. Ce budget est similaire à l'année passée.

## **11. Adoption des règles de régie interne**

M. Pierre Côté rappelle que les règles ont beaucoup été travaillées l'année passée. Les modalités de désignation des parents représentants au conseil d'administration avaient été ajoutés. Il y aurait certaines modifications qui pourraient être proposées pour cette année pour mettre à jour les dates en lien avec ces modalités. Dans le point 2.6 (p. 12), la date du 15 octobre sera retirée au deuxième paragraphe qui sera remplacé par le 1<sup>er</sup> juillet. Un

paragraphe pourrait aussi être ajouté au niveau de la désignation des membres parents pour des vacances en cours de mandat.

L'adoption est reportée à la prochaine rencontre du comité de parents où les modifications seront proposées par M. Pierre Côté.

## **12. Adoption de la politique de remboursement de frais et formulaire**

M. Pierre Côté explique que la politique du comité de parents comporte les mêmes taux que celle du centre de services scolaire. Un questionnement est soulevé concernant le déplacement avec des véhicules électriques et la variation des coûts de l'essence pour les véhicules à essence. Le questionnement sera adressé au centre de services scolaire. La politique de remboursement de frais est proposée par Mme Cindy Auger et appuyée par M. Francis Côté.

## **13. Intervention du directeur général adjoint**

### **13.1 Documents de référence pour le comité de parents et besoin d'un portable**

M. Pierre Côté explique que tous les documents sont déposés sur Teams, ceux de l'an passé sont disponibles également et il y a un fichier de documents de référence qui se retrouve sur TEAMS dans l'onglet qui porte ce nom.

Si un parent a besoin d'un portable pour assister au comité de parents, il faut aviser M. Pierre Côté et le matériel informatique sera acheminé par courrier interne aux représentants concernés par le biais de leurs écoles respectives.

### **13.2 Spécimen de chèque (nouveaux membres) – frais de déplacement**

Les nouveaux parents doivent fournir un spécimen de chèque pour les frais de déplacements accordés aux rencontres selon notre politique.

### **13.3 Avis de désignation membre parent d'un élève au conseil d'administration**

Un avis est donné aux membres du comité de parents, par M. Pierre Côté, afin de recruter un parent d'un élève qui voudrait s'impliquer au conseil d'administration du CSSCS suite au départ de Mme Gabrielle Brisebois qui est devenue inéligible à siéger suite à son élection comme conseillère municipale pour la Ville de Montmagny. L'avis de désignation sera envoyé à l'ensemble des membres par M. Pierre Côté.

## **Question des parents et des parents substitués à l'intention du directeur général adjoint.**

Une question a été acheminée par Mme Nadia Marquis sur les programmes (ex : PEI) qui peuvent être offerts au sein du CSS ainsi que les services aux élèves doués. Jusqu'ici, le CSS a toujours opté pour l'accessibilité à différents profils pour le plus grand nombre d'élèves

possible. Il y a beaucoup de questionnement quant aux services que le CSS peut offrir dans les différents secteurs. La pénurie de main-d'œuvre a aussi une incidence sur la situation. Il n'y a pas de conclusions présentement ni de décisions définitives, mais plusieurs idées sont en cheminement. Les enseignants ont commencé à être formés sur la réalité des élèves doués, comment les reconnaître et travailler avec eux.

#### **14. Lecture de la correspondance**

##### **14.1 Théâtre Parminou**

M. Pierre Côté demande à la présidence de prendre connaissance de la suggestion pour savoir s'il serait d'intérêt de s'inscrire pour cette activité.

##### **14.2 Journées Parents du 6 novembre 2021**

L'information est disponible sur le TEAMS et l'activité est gratuite.

#### **15. Autre(s) sujet(s)**

Cindy Auger propose que les bons coups dans les écoles soient ramenés dans les prochaines séances.

#### **16. Date de la prochaine séance :**

La date convenue est le 15 novembre 2021.

#### **17. Levée de la séance (heure de la levée)**

Proposée à 21h29 par Mme Mélanie Desrosiers et appuyée par M. Francis Côté.